

## **2016 YILI MAKİNE TEÇHİZAT KREDİ FAİZ DESTEĞİ PROTOKOLÜ**

### **Amaç**

#### **MADDE 1 -**

- 1) KOSGEB Veri Tabanına kayıtlı, imalat sanayinde faaliyet gösteren ve KOSGEB Desteklerinden yasaklı olmayan İŞLETME'lerin kullanacakları **yerli ve yeni** makine ve teçhizat alımları için uygun koşullarda finansal destek sağlanması amacıyla Kredi Faiz Desteği Protokolü hazırlanmıştır.

### **Konusu ve kapsamı**

#### **MADDE 2 -**

- 1) Protokolün konusu, BANKA tarafından kendi mevzuatına göre kredi değerliliği bulunan İŞLETME'lere, faiz tutarının tamamının KOSGEB tarafından karşılandığı finansal destek sağlanmasını teminen Bankaca kredi kullanılmasıdır. Söz konusu uygulama, KOSGEB Veri Tabanı'na kayıtlı, güncel KOBİ Beyannamesi onaylı, imalat sanayinde faaliyet gösteren, gerçek/tüzel kişileri kapsar.
- 2) KOSGEB KOBİ-GEL KOBİ Gelişim Destek Programı kapsamında 2016 yılı çağrılarında proje başvurusu kabul edilerek taahhütname veren ve makine-teçhizat desteğinden yararlanan/yararlanacak olan İŞLETME'ler 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Programından faydalanamayacaktır.

### **Dayanak**

#### **MADDE 3 –**

- 1) Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun ile 04.05.2004 tarih ve 25452 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2004/7131 sayılı ve 26.04.2008 tarih ve 26858 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2008/13524 sayılı Bakanlar Kurulu Kararları ile 19.09.2009 tarih ve 27354 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan KOSGEB KOBİ Kredi Faiz Desteği Yönetmeliği ve KOSGEB İcra Komitesi'nin 2016/11 sayılı Kararı.
- 2) 13.09.2014 tarih ve 29118 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın 2014/35 no.lu tebliği
- 3) Bankacılık Mevzuatı ve BANKA'nın kendi cari mevzuatı.
- 4) Kredi Garanti Fonu A.Ş.'nin kendi mevzuatı.

### **Tanımlar**

#### **MADDE 4 -**

a)	<b>KOSGEB</b>	Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı'nı,
b)	<b>BANKA</b>	- AKBANK T.A.Ş. - DENİZBANK A.Ş. - T.C. ZİRAAT BANKASI A.Ş.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- T. GARANTİ BANKASI A.Ş.</li> <li>- T. HALK BANKASI A.Ş.</li> <li>- T. İŞ BANKASI A.Ş.</li> <li>- T. VAKIFLAR BANKASI T.A.O.</li> <li>- YAPI VE KREDİ BANKASI A.Ş.'yi</li> </ul>
c)	<b>KGF</b>	Kredi Garanti Fonu A.Ş.'yi
ç)	<b>KOSGEB KAYNAĞI</b>	KOSGEB tarafından işbu Protokol kapsamında kredi kullanacak İŞLETME'ler için KOSGEB Destek Bütçesinden ayrılan tutarı,
d)	<b>ŞUBE</b>	Kredi Faiz Desteği ödemelerinin aktarılacağı BANKA Şubesini,
e)	<b>İŞLETME</b>	08.01.1985 tarihli ve 3143 sayılı Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun Ek 1.Madde'sine ve 3624 sayılı Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanununun 3. Madde'sine göre belirlenen küçük ve orta büyüklükteki işletmelerden; KOSGEB Veri Tabanı'na kaydı onaylanmış, imalat sanayiinde faaliyette bulunan işletmeleri,
f)	<b>BANKA HESABI</b>	BANKA ŞUBE'si nezdindeki KOSGEB Kredi Faiz Desteği ödemelerinin aktarılacağı BANKA hesabını,
g)	<b>KREDİ FAİZ DESTEĞİ</b>	İşbu Protokol kapsamında BANKA tarafından İŞLETME'lere kullanılacak olan Türk Lirası (TL) kredilerini,
ğ)	<b>MAKİNE-TEÇHİZAT</b>	KOBİ'lerin üretim faaliyetlerini gerçekleştirmesi amacıyla yerli malı alım yapabilecekleri makine ve teçhizatır. ( <b>Makine:</b> En az bir parçası, uygun çalıştırıcı, kumanda ve güç devreleri vasıtasıyla hareket eden muhtelif parça ve gruplardan oluşan, malzemeyi işlemeye, taşımaya veya ambalajlamaya yarayan gereçler, tek başına kullanıldığında ulaşılan amacı sağlamak için tek bir bütünmüş gibi çalışmak üzere düzenlenen ve kontrol edilen makineler grubu. <b>Teçhizat:</b> Bir makineye veya muhtelif makineler grubuna monte edilmek üzere piyasaya arz edilen ve bir makinenin fonksiyonunu değiştiren değiştirilebilir parçalar ve makine ile birlikte yeni satın alınacak makinenin işletimi için gerekli olan yazılım ve gereçler). İş makineleri, vinç, yük asansörü, kantar, kalıp vb. ekipmanlar, her türlü yük ve insan taşımaya yarayan araçlar ile kullanılmış makine teçhizat bu tanımın dışındadır.
h)	<b>YERLİ MALI</b>	13.09.2014 tarih ve 29118 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın 2014/35 no.lu tebliğine uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile belirlenen makine-teçhizatı,
ı)	<b>TEDARİKÇİ</b>	Protokole konu makine teçhizatın satın alındığı/alınacağı imalatçı ya da ticari İŞLETME, imalatını kendisi pazarlayan bayi, temsilci ve

		distribütörleri,
i)	<b>YAZILIM SİSTEMİ</b>	Kredi başvurusunda bulunan İŞLETME'lerin iş ve işlemlerine yönelik her türlü sürecin takip edildiği bilgisayar yazılım programını,
j)	<b>KEFALET</b>	KGF tarafından her bir İŞLETME lehine, BANKA'lara hitaben düzenlenen Kredi Geri Ödeme Kefalet Sözleşmesi ile verilen/verilecek kefaleti,

ifade eder.

KOSGEB işbu Protokol kapsamında tanımlar konusunda kendi mevzuatı ile ilgili değişiklikler olması halinde, durumu taraflara yazılı olarak bildirecektir ve artık söz konusu hükümler geçerli olacaktır.

### **Taraflar**

#### **MADDE 5 -**

İşbu Protokol;

- Abdülhak Hamit Cad. No: 66 Mamak / ANKARA adresinde mukim **KOSGEB (KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI)** ile
- Sabancı Center 34330 4. Levent İSTANBUL adresinde mukim, **AKBANK T.A.Ş.**,
- Büyükdere Cad. No:141 Esentepe/Şişli/İSTANBUL adresinde mukim **DENİZBANK A.Ş.**,
- Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad. No:41 Şişli/İSTANBUL adresinde mukim **T.C. ZİRAAT BANKASI A.Ş.**,
- Nispetiye Mah. Aytar Cad. No:2 34340 Levent/Beşiktaş/İSTANBUL adresinde mukim, **TÜRKİYE GARANTİ BANKASI A.Ş.**,
- Barbaros Mahallesi Şebboy Sokak No: 4 34746 Ataşehir/İSTANBUL adresinde mukim **TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş.**,
- Meltem Sok. İş Kuleleri Kule 1 Levent/Beşiktaş/İSTANBUL adresinde mukim **TÜRKİYE İŞ BANKASI A.Ş.**,
- Sultan Selim Mahallesi Eski Büyükdere Caddesi No:59 Kağıthane/İSTANBUL adresinde mukim **TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI T.A.O.**,
- Büyükdere Cad. Çamlık Sok. Yapı Kredi Plaza D Blok Levent/İSTANBUL adresinde mukim **YAPI VE KREDİ BANKASI A.Ş.**,
- TOBB İkiz Kuleleri C Blok, Kat 5-6-7 Dumlupınar Bulvarı No:252 ANKARA adresinde mukim **KREDİ GARANTİ FONU A.Ş.**,

arasında imzalanmıştır.

### **KOSGEB'in sorumluluğu**

#### **MADDE 6 -**

- 1) 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Programı kapsamında KOSGEB tarafından karşılanacak olan faiz tutarının KOSGEB KAYNAĞI'ndan karşılanması,

- 2) KOSGEB Veri Tabanına kayıtlı olmayan İŞLETME'lerin, kredi başvurusunda bulunmaları halinde, aranan KOSGEB kriterlerine uygun olmak şartı ile KOSGEB Veri Tabanına kaydı,
- 3) Yasaklı olan İŞLETME'lerin denetimi ve tespiti,
- 4) Kredi faiz desteğine başvuruda bulunan İŞLETME'lerin hazırlamış olduğu başvuru formunun kontrol edilmesi ve uygun bulunması halinde onay verilmesi,
- 5) BANKA tarafından onaylanan ve teyidi KOSGEB'e ulaşan kredi talepleri ile "Gün Sonu Onay Listesi'nin" incelenmesi ve BANKA'ya yazılı cevabın bildirilmesi,
- 6) BANKA tarafından kendi mevzuatına göre kredi değerliliği bulunarak onaylanıp kredisi kullandırılan İŞLETME'ler için BANKA tarafından KOSGEB'e bildirim yapıldıktan sonra (bu tarih KOSGEB Gelen Evrakı kayıt tarihidir) Maliye Bakanlığı'nca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programındaki (AFP) ödenek dağılımına uygun olarak en geç 5 (beş) işgünü içerisinde gerekli faiz tutarlarının Temerküz Şube nezdindeki BANKA Hesabına yatırılması,

KOSGEB'in sorumluluğundadır.

KOSGEB tarafından yapılan tespitler ve verilen onaylara rağmen, kredi talep eden İŞLETME'lerin yukarıda belirtilen İŞLETME tanımının dışında olduğunun daha sonra anlaşılması halinde sorumluluk, KOSGEB'e ait olacaktır. Ayrıca KOBİ Beyannamelerinde gerçeğe aykırı beyan durumunun tespiti veya sonradan ortaya çıkmış ve beyan edilmemiş bir halin tespiti ile KOBİ niteliğine haiz olmama durumunda KOSGEB'in bir sorumluluğu bulunmayıp söz konusu Faiz Desteği İŞLETME'den hiç bir ihtar, ihbar veya hukuki işleme gerek kalmaksızın tahsil edilecektir.

### **BANKA'nın sorumluluğu**

#### **MADDE 7 -**

- 1) Kullandırılan krediler için KOSGEB tarafından faiz ödemelerinin yatırılacağı ilgili BANKA Hesap numarasının/IBAN numarasının KOSGEB'e yazılı olarak bildirilmesi,
- 2) Protokolde belirlenen esaslar dâhilinde ve BANKA'nın kredi politikası esasları çerçevesinde kredi başvurularının eski-yeni müşteri ayrımı yapılmadan değerlendirilmesi,
- 3) Başvuruda bulunan İŞLETME'lerin kredi taleplerinin, azami 30 (otuz) gün içerisinde olumlu ya da olumsuz olarak sonuçlandırılması,
- 4) KOSGEB tarafından talep edilmesi halinde; Protokol kapsamında kullandırılan kredilere ait BANKA tarafından İŞLETME'den alınan (Noter tasdikli İmza Sirküsü, Vergi Levhası fotokopisi, Tic./Esnaf Sicil Gazetesi'nin birer fotokopileri ile Vergi ve SGK borcu olmadığını ya da mahsup edildiğini belirtir resmi yazı vb.) belgelerin, CD ya da DVD'ye yazdırılmış halinin BANKA Genel Müdürlüğü'nce KOBİ'den alınan ve Ek-3'de yer alan Taahhütname kapsamında KOSGEB'e gönderilmesi,
- 5) İşletmelerin kredi faiz desteği kapsamında satın alacakları makine-teçhizat alımına ilişkin gerçek fatura, satın alınacak makine teçhizatın teknik özelliklerini gösteren belgeler, kredi kullandırım tarihi itibarıyla geçerli yerli malı belgesi ile başvuru formunun alınması.

Ayrıca İŞLETME'nin satın aldığı makine teçhizatın İŞLETME'ye teslim edildiğini tespit ederek Ek-4 Tespit Tutanağını düzenleyerek KOBİ'nin kredi dosyasında tutulması,

- 6) Protokol kapsamında, İŞLETME'lerin almış oldukları yeni yerli, makine teçhizata ilişkin Kontrol Formunun (Ek-5) kredi vadesinin başlamasından itibaren, kredi vadesi süresince yılda bir düzenlenmesi,
- 7) BANKA tarafından hazırlanarak onaylanan "Aktif Kredi Kullanım Listesi"nin KOSGEB'e bir üst yazı ve faks ile bildirilmesi,
- 8) Madde 11'de belirtilen belgelerin eksiksiz olarak İŞLETME'den temin edilmesi,
- 9) Kredi başvurusunda bulunan İŞLETME'nin gerek gecikmiş vergi borcunun gerek ise Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)'na gecikmiş borcunun veya her ikisinin de bulunması ve bu borçların yapılandırılmamış olması halinde, Vergi Dairesinden alınmış vergi borcunun tutarını gösteren belge ile SGK'dan alınmış borcunun tutarını gösteren belge BANKA tarafından İŞLETME'den alınır. İŞLETME'nin mahsuplaşma talebinin alınması (Ek-2) suretiyle, **SGK ve/veya vergi borcuna mahsuben azami KOSGEB tarafından ödenen faiz desteği kadar tutarın BANKA tarafından İŞLETME'ye kullanılacak kredi tutarından düşülerek, ilgili kuruma ödenmesinin sağlanması**, kalan bakiyenin işbu protokol ve BANKA'nın mevzuatı çerçevesinde İŞLETME'nin hesabına alacak kaydedilmesi/satıcıya ödemenin gerçekleşmesi işlemlerinin yerine getirilmesi,

BANKA'nın sorumluluğundadır.

Kullanılan kredilerin anaparasına ilişkin risk tamamen BANKA'ya ait olacaktır.

### **KGF'nin sorumluluğu**

#### **MADDE 8 -**

- 1) İşbu Protokol kapsamında İŞLETME için kullanılacak olan 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği kapsamında KGF'ye yapılacak kefalet talebinin 1.500.000.- (Birmilyonbeşyüzbin) TL'yi kredi için, KGF'nin kaynaklarına göre KOBİ başına belirlediği limitlerle sınırlı olması,
- 2) Kullanılacak kredilerde BANKA ile KGF arasındaki sözleşme uyarınca risk paylaşımı esas olup, KGF'nin kefalet kaynaklarına göre belirlenen kefalet oranını aşmaması,
- 3) 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği kapsamında, İŞLETME'lerin, krediden yararlanmak üzere lehlerine BANKA tarafından KGF'ye kefalet talebinde bulunulması halinde; KGF'nin kendi kefalet değerlendirme prosedürü kapsamında 15 (onbeş) gün içinde (bu süre bankanın 30 günlük değerlendirme süreci içerisinde yer almalıdır) başvuruyu değerlendirmesi ve sonucunu BANKA'ya yazılı olarak bildirmesi,
- 4) İşbu protokol kapsamında olmak üzere Protokol süresi içinde, KGF'nin kefaleti ile kullanılacak kredilerde BANKA tarafından kredinin kullanılıp kullanılmadığına bakılmaksızın, kefalet talebinde bulunulan İŞLETME'lerden kefalet tutarları da dikkate alınarak talep başına azami 500.-TL tutarında kefalet başvuru ücreti alınması (bu kapsamdaki işlemlerden ayrıca tahsis ücreti alınmayacaktır),
- 5) Kredi kullanılması halinde kredinin özelliğine bağlı olarak kefalet bakiye tutarı üzerinden yıllık %0,75 (Bindeyedibuçuk) oranında peşin kefalet komisyonu alınması,

- 6) Taşınır ya da taşınmaz teminatına bağlanmış kefalet işlemleri nedeniyle masraf gerektiren işlemlerde ortaya çıkacak ekspertiz, noter vb. posta, telefon, kargo, senet tahsil, ihbarname gönderimi, protesto vs. gibi masrafların İŞLETME tarafından karşılanması ve BANKA aracılığıyla tahsil edilmesi,
- 7) Hazine desteklerinden verilecek kefalet işlemlerinde başvuru ücreti dâhil İŞLETME'lerden tahsil olunacak ücret ve komisyonların tahsilinde ve tutarlarında KGF ile ortak BANKA'lar arasında imzalanan "Hazine Desteği Kapsamında Verilecek Kredi Kefalet İşlemlerine İlişkin Protokol" hükümlerinin geçerli olması,
- 8) İŞLETME'nin KGF'den teminatlandırılmasına rağmen bu talebinden vazgeçmesi halinde teminatların serbest bırakılması için gereken masraflar dışında KGF'nin ayrıca bir masraf talep etmemesi, ancak kefalet işlemleri için İŞLETME'den tahsil ettiği başvuru ücretinin de iade edilmemesi,
- 9) KGF'nin, kefalet hizmetleri için her ne ad altında olursa olsun KOSGEB'den masraf talep etmemesi,
- 10) Protokol kapsamında kullanılan kredilerden KGF tarafından teminatlandırılanlara ilişkin; talep halinde İŞLETME ünvanı, vergi/TC Kimlik Numarası, ili, Program adı, kredi tutarı, varsa yasal takip durumu vb. bilgileri içeren raporların KOSGEB'e e-ortamda excel dosyası olarak iletilmesi,

KGF'nin sorumluluğundadır.

### **Kredinin limiti, faiz oranı, vadesi ve ödeme şekli**

#### **MADDE 9-**

- 1) İşbu Protokol çerçevesinde, anaparası BANKA kaynaklarından karşılanmak üzere kullanılacak olan kredilerde azami limit İŞLETME başına **1.500.000-TL**'dir.
- 2) Kredinin vadesi ilk 6 (altı) ayı ödemesiz geri kalanı 3'er (üç) aylık eşit taksitler halinde toplam 36 (otuzaltı) aydır.
- 3) İŞLETME, işbu Protokol kapsamında uygulanacak kredi faiz desteğinden, yeterli KOSGEB kaynağı olması ve BANKA'nın uygun görmesi halinde, kredi üst limitini aşmamak kaydı ile birden fazla yararlanabilir.
- 4) KOSGEB işbu Protokol çerçevesinde, talep edilen ve KOSGEB tarafından uygun görülen limitleri, bu Protokol kapsamında ayırdığı kaynaklar ve bütçe imkânları ölçüsünde düşürme yetkisine sahiptir (limit düşümü, bu durumun BANKA'ya yazılı olarak bildirilmesinden sonra kullanılacak krediler için geçerli olacaktır).
- 5) İşbu Protokol çerçevesinde, İŞLETME'nin BANKA tarafından belirlenen kredibilitesinin talep ettiği tutarın altında bulunması halinde, BANKA'nın uygun gördüğü tutar kadar kredi kullanılacaktır.
- 6) İŞLETME'lere BANKA tarafından kullanılacak kredi azami 1.500.000.-TL'dir. Bu tutar için 300.000.-TL olan faiz bedelinin tamamı, KOSGEB tarafından kredinin kullanımının BANKA tarafından yapılması ve KOSGEB'e yazılı olarak bildirilmesinin ardından, Maliye Bakanlığı'nca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programındaki (AFP) ödenek dağılımına uygun olarak 5 (beş) iş günü içerisinde ödenecektir. BANKA, bunun

dışında KOSGEB'den her ne ad altında olursa olsun ilave bir bedel almayacaktır. Kullanılacak kredinin 1.500.000.-TL altında olması halinde ise faiz tutarı bu oran korunarak hesaplanacaktır. Vadenin başlangıcı İŞLETME'nin BANKA nezdindeki hesabına işbu Protokol kapsamında kullanılacak olan kredi tutarının alacak kaydedildiği/satıcıya ödemenin gerçekleştiği tarihtir. Kredi vadesinin tatil günlerine denk gelmesi durumunda vade, tatil gününden sonraki iş günü olarak faiz tutarı değişmeksizin dikkate alınacaktır.

- 7) Kredi anaparası, vergiler, masraflar ve diğer yasal yükümlülükler; vadeleri süresince İŞLETME tarafından, imzalanan ilgili kredi sözleşmesi kapsamında BANKA'ya geri ödenecektir.
- 8) İşbu Protokol çerçevesinde, İŞLETME kullanacağı 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği için BANKA'ya, teminat ipoteği olması ve talep edilmesi durumunda ekspertiz ücreti ile Protokolün 8.Maddesi kapsamındaki kefalet başvuru ücreti ve kefalet komisyonları hariç, kredi tutarı üzerinden her ne ad altında olursa olsun hizmet masrafı ödemeyecektir.
- 9) Kullanılan krediye ilişkin faiz tutarı, kredi kullanımının gerçekleşmesi ve "Aktif Kredi Kullanım Listesi'nin" KOSGEB'e bildirilmesini müteakip (bu tarih KOSGEB Gelen Evrakta kayıt tarihidir) Maliye Bakanlığı'nca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programındaki (AFP) ödenek dağılımına uygun olarak 5 (beş) iş günü içerisinde BANKA tarafından açılmış olan BANKA HESABI'na aktarılır. Bunun dışında KOSGEB'den her ne ad altında olursa olsun ilave bir bedel alınmaz.
- 10) 2004/7131 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile işbu kararda değişiklik yapan 2008/13524 sayılı Bakanlar Kurulu kararı uyarınca, bu Protokol kapsamında BANKA'lar tarafından kredi kullanacak olan İŞLETME'lere uygulanan faiz desteği ve bu krediye ait masraflar için BSMV oranı % 1 olarak uygulanacaktır (Türkiye Halkbankası A.Ş. tarafından kullanılacak krediler ile 90 Seri No'lu Gider Vergileri Genel Tebliği kapsamına giren İŞLETME'ler hariç).
- 11) Kullanılan kredinin erken kapatılması halinde, faiz tutarı kredinin kullanıldığı tarih ile kapatıldığı tarih arasındaki süre için hesaplanır ve KOSGEB tarafından ödenen faiz tutarından düşülerek, artan tutar KOSGEB'e ait olan TR240001002532070385918056 no.'lu hesaba, takip eden ilk iş günü iade edilir. Bu durumdaki İŞLETME'ler BANKA tarafından KOSGEB'e yazılı olarak bildirilir. İade işlemlerinde açıklama kısmında, İŞLETME'nin unvanı ve vergi/TC kimlik numarası mutlaka belirtilir.
- 12) İşbu Protokol kapsamında BANKA tarafından İŞLETME'ye kullanılan kredinin erken kapatılması halinde, kredi kullanım tarihinde İŞLETME'den peşin tahsil edilmiş olan komisyon ve krediye ilişkin yasal giderler iade edilmez.
- 13) İşbu Protokol kapsamında KOSGEB'in kredi faiz desteğinden yararlanan İŞLETME'nin talebi ve BANKA'nın da bu talebi kabul etmesi halinde, İŞLETME BANKA'ya olan kredi anapara borç tutarını yapılandırabilmekte serbesttir. Bu durumda KOSGEB Madde 9'un 6. fıkrasında belirlenen tutara ilave bir bedel ödemez.

## **KOSGEB kaynağının oluşumu**

### **MADDE 10 -**

- 1) KOSGEB Kaynağı; KOSGEB'in yetkili karar merci olan İcra Komitesi'nin 2016/11 sayılı Kararı kapsamında faiz bedelini karşılamak üzere KOSGEB Bütçesi'nden ayrılan kaynaktan oluşur.

## **Krediye ilişkin belgeler**

### **MADDE 11 -**

- 1) 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği kullanan İŞLETME'lere ilişkin aşağıda belirtilen belgeler ve bilgiler BANKA tarafından istenecek ve talebi halinde KOSGEB ile paylaşılacaktır.

- 2) Protokol kapsamında kredi başvurusu için KOSGEB adına İŞLETME'lerden talep edilecek belgeler:

a) İŞLETME'nin Vergi ve SGK borcu olmadığına veya yapılandığına dair belge, ancak gecikmiş Vergi ve/veya SGK borcu olması halinde ise, borç tutarlarının yer aldığı resmi belge, Kredi kullandırım aşamasında alınmak üzere Vergi Dairesi'nden alınan belge tarihinin son 15 (onbeş) gün, SGK'dan alınan belge tarihinin ise belgede yazılı bulunan geçerlilik süresi içinde olması gerekmektedir (üzerinde geçerlilik süresi belirtilmeyen belgeler ise belgenin düzenlendiği ayın son gününe kadar geçerlidir). Bu belgelerden Vergi Dairesi ve SGK tarafından İŞLETME'ye verilen şifre ile internet üzerinden alınan belgeler yeterli kabul edilecektir.

b) Bankanın kendi usul ve mevzuatına göre isteyeceği diğer belgeler ve sözleşmeler,

c) İşbu Protokolün imzalanmasından sonra KOSGEB tarafından BANKA'ya yazılı olarak bildirilmesi kaydıyla Devlet Yardımları mevzuatında yürürlüğe girebilecek diğer belgeler,

d) Başvuru Formu (Ek-1)

e) (Vergi ve SGK Prim borcu olması halinde) İŞLETME'den alınan Mahsuplaşma Talebi Dilekçesi (Ek-2),

f) Taahhütname (Ek-3)

g) Fatura/Proforma Fatura

h) Kredi kapsamında alınan makine teçhizata ait

1. Tedarikçi Banka Hesap Bilgileri
2. Garanti belgesi
3. Yerli malı olduğunu gösteren belgeler

Yukarıda belirtilen belgelerin yanlış ve yanıltıcı olması durumundan tamamen İŞLETME sorumludur.

## **Kredi uygulama süreci**

### **MADDE 12 -**

- 1) İşbu Protokolün, Madde 4 Tanımlar bölümünde ifade edilen İŞLETME'ler, kredi faiz desteği kapsamında satın alacakları makine-teçhizat alımına ilişkin başvuru formunu



<http://kredi.kosgeb.gov.tr> adresinden belirlenen tarihler arasında hazırlayarak KOSGEB Müdürlüğüne başvurur. Sistem açıldığı tarihten itibaren 15 gün süre ile İŞLETME'lerin başvurusuna; 2 gün süre ile KOSGEB Müdürlüğü inceleme ve onayına; 3 gün süre ile İŞLETME'lerin düzeltme ve revize işlemlerine izin verecektir. Bunu takip eden gün mesai bitimi itibariyle KOSGEB Müdürlüğü onayları sona erecektir. Sistem belirlenen sürenin sonunda; her bir İŞLETME için Değerlendirme Tablosunda oluşan puan üzerinden (yüksekten en düşüğe doğru) bütçe limitleri çerçevesinde başvuru sıralaması oluşturacaktır.

- 2) Başvuru formu onaylanan İŞLETME'ler için yüksekte düşüğe doğru yapılan puan sıralamasına göre her bir İŞLETME için YAZILIM SİSTEMİ bir başvuru kodu üretir.
- 3) Başvuru formları ilgili KOSGEB Müdürlükleri tarafından evrak sayı/tarih numarası alınarak sisteme eklenecektir.
- 4) İŞLETME, KOSGEB Müdürlüğü'nden aldığı başvuru formu ile protokole taraf BANKA şubelerinden birine kredi başvurusunda bulunur. BANKA'nın talep ettiği krediye ilişkin belgeler ile İşbu Protokolün 11. Madde'sinde adı geçen belgelerin BANKA Şubesine teslimi ile kredi değerlendirme ve tahsis süreci başlayacaktır. İŞLETME'nin kredi başvurusu, BANKA tarafından, genel bankacılık mevzuatı, bankacılık teamülleri, BANKA mevzuatı ve kredi politikaları doğrultusunda değerlendirilir. BANKA'ya başvuruda bulunan İŞLETME'lerin kredi talepleri azami 30 (otuz) gün içerisinde olumlu ya da olumsuz olarak sonuçlandırılır, olumsuz olması halinde 30 (otuz) günün sonunda re'sen sistemden iptal edilerek, yedek durumuna getirilirler.
- 5) BANKA değerlendirmesi sonucunda, kredisi tahsis edilen İŞLETME'ler için YAZILIM SİSTEMİ üzerinden BANKA Şube Müdürü Onay işlemi gerçekleştirilecektir. Onaylanmayan başvurular yazılım programı üzerinden reddedilecektir. BANKA'ya başvuruda bulunmasına rağmen YAZILIM SİSTEMİ'nde 30 (otuz) gün içerisinde hiçbir işlemde bulunulmayan başvurular re'sen sistemden iptal edilerek, yedek durumuna getirilirler. Bu durumdaki İŞLETME'ler talepleri halinde Protokole taraf diğer BANKA'lara da kredi başvurusunda bulunabileceklerdir. İŞLETME'lerin işbu protokole taraf tüm BANKA'lara başvuru süresi toplam 30 (otuz) günü geçemeyecektir.
- 6) BANKA Şubesi tarafından Onaylanan başvurular, BANKA adına nihai Onay verilmek üzere BANKA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ veya uygun görmesi halinde TEMERKÜZ ŞUBE onayına gönderilir. Onaylanan kredilere ilişkin YAZILIM SİSTEMİ'nden alınacak "Gün Sonu Onay Listesi" imzalanarak bir üst yazı ekinde KOSGEB'e faks ile bildirilecek olup KOSGEB'e ulaşmayan başvurular Onaylama açısından dikkate alınmayacaktır.
- 7) Kredi alabilecek başvurular KOSGEB tarafından değerlendirecek ve sırasıyla "Uzman Onayı", "Müdür Onayı" ve Daire Başkanı Onayı" verilecektir. Bu aşamada reddedilen başvurular için destek sona ermiş sayılacaktır. YAZILIM SİSTEMİ üzerinden Onaylanan başvurular için "Gün Sonu Onay Listesi" BANKA'ya üst yazı ekinde faks ile bildirilecektir.
- 8) BANKA Genel Müdürlüğü/TEMERKÜZ ŞUBE'si kendisine ulaşan KOSGEB Onaylarını ilgili Şubelerine kendi mevzuatı çerçevesinde bildirecektir.

- 9) İŞLETME'nin kredi talebinde bulunduğu BANKA Şubeleri, başvuru kodu üretildikten sonraki bütün bu işlem akışını eş zamanlı olarak YAZILIM SİSTEMİ üzerinden izleyebilecektir.
- 10) KOSGEB Üst Onayından geçen gün sonu onay listesinin, BANKA'ya fakslandığı tarihten itibaren, **16.12.2016** tarihine kadar kredi kullanılmalıdır. Süresi içerisinde kullanılmayan kredi talepleri geçersiz sayılacak olup, sistemde yedek durumuna düşecektir. Bu durumda İŞLETME ve/veya BANKA, KOSGEB'den masraf veya komisyon gibi herhangi bir talepte bulunamayacaktır. Ancak KOSGEB gerekli gördüğü hallerde BANKA'yı da önceden bilgilendirmek kaydı ile kredi kullandırımı süresinde değişikliğe gidebilecektir.
- 11) BANKA, kredinin fiilen kullanıldığı tarih itibarıyla en geç 1 (bir) işgünü içerisinde kredi (makine teçhizatın fatura bedeli) tutarını tedarikçinin hesabına aktarır.
- 12) Makine teçhizat alımlarını farklı firmalardan veya aynı firmadan farklı tarihlerde gerçekleştirecek olan İŞLETME'lerin yapacakları ödemeleri teminen, BANKA krediyi farklı tarihlerde kullanılabilecek ve tedarikçilere yönelik ödemeleri farklı tarihlerde gerçekleştirebilecektir.
- 13) Farklı tedarikçi ve/veya farklı makine teçhizat alımları için YAZILIM SİSTEMİ parçalı kredi kullandırımına izin verecektir. Toplam kredi tutarı KOSGEB tarafından belirlenen kredi tutarını aşmayacaktır.
- 14) Üst onayı verilmiş kredi başvurularının BANKA tarafından süresi içinde kullandırılmaları yaptırılır. YAZILIM SİSTEMİ üzerinden gerekli işlemler yapılarak alınan "Aktif Kredi Kullandırım Listesi" KOSGEB'e bir üst yazı ekinde faks ile gönderilir. "Aktif Kredi Kullandırım Listesi"nde mükerrerliğe ve karışıklığa yer verilmemesini teminen YAZILIM SİSTEMİ gerekli kontrolleri yapacak ve günde sadece bir defa ilgili listenin alınmasına izin verecektir.
- 15) Kullanılan krediler için faiz bedelinin tamamı, BANKA tarafından KOSGEB'e bildirilmesini müteakip 5 (beş) iş günü içerisinde, TEMERKÜZ ŞUBE nezdinde bulunan BANKA Hesabına aktarılır.
- 16) BANKA'nın kredi kullandırımını gerçekleştirmesine rağmen bu durumu KOSGEB'e bildirmemesinden kaynaklanan gecikmelerden dolayı KOSGEB ilave bir bedel ödemeyecektir.
- 17) BANKA, kredi talebinin KOSGEB tarafından onaylanmasından sonra, İŞLETME ile ilgili BANKA mevzuatına ve/veya BANKA'nın münhasır takdirine göre kredi kullandırılmasını engelleyecek bir durum meydana geldiğinde veya krediyi kullanmaktan vazgeçtiğinde, KOSGEB'e bildirmek şartı ile kredi kullandırımından vazgeçebilecektir.
- 18) KOSGEB, işbu Protokol çerçevesinde talep edilen ve BANKA tarafından uygun görülen kredi limitlerini, ayırdığı kaynaklar ve usuller ölçüsünde kredinin kullandırılmamış olması halinde BANKA'ya 30 (otuz) gün önceden yazılı olarak bildirmek kaydıyla değiştirme yetkisine sahiptir.

- 19) İşbu Protokol kapsamında kredi kullanan İŞLETME'nin, BANKA ile yaşadığı sorunlar BANKA Mevzuatı, KGF ile yaşadığı sorunlar KGF Mevzuatı, KOSGEB ile yaşadığı sorunlar ise KOSGEB Mevzuatı çerçevesinde çözümlenir.
- 20) KOSGEB, gerekli gördüğü hallerde BANKA ile KGF'yi bilgilendirmek şartı ile uygulama sürecini değiştirme yetkisine sahiptir.
- 21) BANKA, İŞLETME'nin satın aldığı makine teçhizatın İŞLETME'ye teslim edildiğini tespit ederek Tespit Tutanağını (Ek-4) düzenleyerek yazılım sistemine işler.
- 22) BANKA; Protokol kapsamında, İŞLETME'lerin almış oldukları yeni yerli, makine teçhizata ilişkin Kontrol Formunu (Ek-5) kredi vadesinin başlamasından itibaren, kredi vadesi süresince yılda bir düzenleyerek yazılım sistemine işler.
- 23) Tespit Tutanağındaki hükümlere ve Taahhünameye aykırı bir durumun tespiti halinde bu durum BANKA tarafından KOSGEB'e yazılı olarak bildirilir.

### **Kredilerin muacceliyeti, temerrüt hali, temerrüt faiz oranı ve KOSGEB faiz desteğinin iptal edilmesi**

#### **MADDE 13 -**

- 1) İşbu Protokol kapsamında kullanılan krediler ile ilgili muacceliyet, temerrüt vb. diğer hususlarda BANKA'nın cari mevzuat ve İŞLETME ile BANKA arasında imzalanmış kredi sözleşmesi esasları kapsamında işlem yapılacaktır.
- 2) İşbu protokol kapsamında kullanılacak kredinin anaparasının İŞLETME'den tahsilatına ilişkin yükümlülükler BANKA'ya ait olup, BANKA tarafından tahsili mümkün olmayan kredi anaparası için, KOSGEB'den herhangi bir talepte bulunulmayacaktır.
- 3) BANKA'nın krediyi Tasfiye Olunacak Alacaklar Hesabı'na aktarması halinde, bu durum KOSGEB'e yazı ile bildirilecektir.
- 4) BANKA tarafından kredinin Tasfiye Olunacak Alacaklar Hesabı'na aktarılması durumunda, bu tarih ile kredi kullandırım tarihi arasındaki döneme ait faiz tutarı KOSGEB'e iade edilmez. KOSGEB'in kullandırım esnasında ödediği faiz desteği tutarından söz konusu döneme ait faiz tutarı kesilerek, kalan bakiye BANKA tarafından KOSGEB'e ait TR240001002532070385918056 no.lu hesaba 5 (beş) işgünü içerisinde iade edilecek ve durum yazı ile KOSGEB'e bildirilecektir.
- 5) İşbu protokole aykırı bir durumun tespiti halinde KOSGEB tarafından sağlanan destek tutarı artık KOSGEB tarafından asıl alacak niteliğinde olup, söz konusu tutar ödeme tarihinden itibaren işleyecek faizi ile birlikte İŞLETME'den tahsil edilir.
- 6) KGF kefaleti ile tesis edilen kredilerde KGF kefaletinin tazmini usul ve esasları Kredi Garanti Fonu A.Ş. ve BANKA'lar arasında imzalanan "Hazine Desteği Kapsamında Verilecek Kredi Kefalet İşlemlerine İlişkin Protokol" ve "Kefalet Çerçeve Sözleşmesi" hükümlerine göre belirlenecektir.

## **Kredi teminatı**

### **MADDE 14 -**

- 1) BANKA tarafından uygun görülen teminatlar, BANKA cari mevzuat esasları kapsamında kredi kullanan İŞLETME'den alınır.
- 2) BANKA ve KGF krediye teminat oluşturabilecek enstrümanlardan herhangi birini, birden fazlasını veya tamamını kredi-risk dengesini sağlayacak şekilde kredi kullanıcısından talep etme hakkına sahiptir.

## **Protokolün süresi**

### **MADDE 15 -**

- 1) Bu kredi programı Protokolün imzalandığı tarih itibari ile başlar ve son kullandırılan kredinin tahsil edildiği tarihte sona erer (**KOSGEB tarafından aksi bildirilmediği sürece kredi kullandırımı 16.12.2016** tarihinde sona erer). Tarafların sorumlulukları kullandırılan krediler tamamen tahsil edilinceye kadar devam eder. Ancak, tarafların uygulamadan feragat istemi halinde bu durumu en az 30 (otuz) gün önceden karşı tarafa yazılı olarak bildirmesi şartı ile Protokol tek taraflı fesh edilebilecektir. Bu durumda da tarafların sorumlulukları kullandırılan krediler tamamen tahsil edilinceye kadar devam eder.

## **KOSGEB ve BANKA kayıtlarının niteliği**

### **MADDE 16 -**

- 1) Taraflar, bu Protokolden ve Protokolün uygulamasından doğabilecek ihtilaflarda KOSGEB, KGF ve BANKA'nın belge, defter ve kayıtları ile mikrofilm, mikro fiş ve bilgisayar kayıtlarının Hukuk Muhakemeleri Kanunu (H.M.K.)'nun 193. Madde anlamında muteber, bağlayıcı, kesin ve münhasır delil teşkil edeceğini ve bu Madde'nin delil sözleşmesi niteliğinde olduğunu beyan, kabul ve taahhüt eder.

## **Protokolde değişiklik şartları**

### **MADDE 17 -**

- 1) Tarafların işbu Protokolün Maddeleri'nde, değişiklik talebinde bulunması halinde, taraflar önceden karşı tarafa bildirmek şartı ile karşılıklı yazılı olarak mutabakatla Protokolde değişiklik ve ekler yapmayı kabul ederler.
- 2) İşbu protokolün Madde 12'de belirtilen uygulama sürecine ilişkin değişiklikler Protokolde değişiklik yapılmaksızın KOSGEB tarafından yazılı olarak BANKA'ya bildirilecektir.
- 3) İşbu Protokolde meydana gelebilecek mücbir sebepler durumunda BANKA ve KOSGEB'in varacağı mutabakat sonucunda faiz tutarları yeniden gözden geçirilebilecektir.

## **Protokolün tasfiyesi ve uyuşmazlık şartları**

### **MADDE 18-**

- 1) Taraflar arasında işbu Protokol nedeni ile doğacak her türlü ihtilaf halinde T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

## **Tebliğat adresleri**

### **MADDE 19 -**

- 1) İşbu Protokol ve uygulaması ile ilgili olarak yapılacak her türlü tebliğatlar için taraflar Madde 5’de yazılı adresleri yasal ikametgâh olarak belirtmişlerdir. Taraflar, söz konusu adreslere yapılacak tebliğatlar kendilerine yapılmış sayacak ve taraflar o adreste bulunmasa dahi, tebliğat iade edilmeyip 7201 sayılı Tebliğat Kanunu’nun 21.Madde’si ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu’nun 21. Madde’si uygulanacaktır. Taraflar, adres değişikliklerini yazılı olarak diğer tarafa bildirmedikleri takdirde, önceki adreslerine yapılacak tebliğatın geçerli olacağını kabul ve taahhüt ederler.

## **Diğer konular**

### **MADDE 20 -**

- 1) Protokolde yer almayan diğer konularda, yürürlükte olan Kanun, Kararname vb. yasal düzenlemeler ile KOSGEB, KGF ve BANKA’nın cari mevzuatı doğrultusunda mutabakat sağlanarak işlem yapılacaktır.
- 2) Protokol kapsamındaki Kredi Faiz Desteği ile ilgili olarak denetim, inceleme veya soruşturma yapılması halinde başta KOSGEB denetim elemanları olmak üzere ilgili kamu idareleri denetim elemanlarının fiziki ve elektronik ortamda isteyeceği her türlü bilgi, belge ve doküman, mücbir sebepler saklı olmak üzere, ilk istenisinde ve gecikmeksizin taraflarca karşılanır. Bu isteğin yerine getirilmediğinin tevsiki ve rapora bağlanması halinde, protokolün feshi dâhil her türlü tedbiri almaya KOSGEB yetkilidir.

## **Gizlilik**

### **MADDE 21 -**

- 1) Açıkça gizli olduğu bildirilsin veya bildirilmesin taraflardan her birinin bu Protokolün ifası sırasında veya herhangi bir surette edindiği her türlü bilgi ve belge “gizli bilgiler” olarak değerlendirilir. Taraflardan her biri, öğrendiği gizli bilgileri kendi gizli bilgilerini korumak için gösterdiği özenin aynısını göstererek ve aynı gizlilik derecesinde koruyacak, diğer tarafın iznini almadan kanunen açıkça yetkili kılınan merciler haricinde kesinlikle ifşa etmeyecek, yayınlamayacak, kamuya açıklamayacak ya da üçüncü şahıslara herhangi bir şekilde aktarmayacak, üçüncü şahıs veya kurumlara kullanılmayacak veya onların menfaatine kullanmayacaktır. Taraflardan her birinin bu gizlilik yükümlülüğü işbu Protokol sona erse dahi devam edecektir. Taraflardan her biri, bu yükümlülüğün personeli için de bağlayıcı olduğunu ve kendisinin ve/veya personelinin gizlilik yükümlülüğüne uymaması veya aykırı davranması nedeniyle, oluşacak zararlardan herhangi bir meblağ ile sınırlı olmaksızın sorumlu olacağını, kabul, beyan ve taahhüt eder. Ancak KOSGEB gerek kamuya, gerekse diğer kamu kuruluşlarına, yararlanıcı firma adlarının ve kullandıkları kredi tutarının haricindeki; toplam yararlanıcı sayısı, tutarı, illere, sektörlere göre dağılımları vb. raporlamalara ilişkin bilgilendirmede bulunabilecektir.

**Yürürlük tarihi**

**MADDE 22 -**

- 1) Toplam 20 Sayfa, 5 Ek ve 22 Maddeden oluşan İşbu Protokol, ...../...../2016 tarihinde, orijinali KOSGEB’de kalmak üzere taraflarca tek nüsha olarak imzalanmış olup imza tarihinden itibaren yürürlüktedir.

**S. Hakan BİNBAŞIGİL**  
Akbank T.A.Ş.  
Genel Müdürü

**Hakan ATEŞ**  
Denizbank A.Ş.  
Genel Müdürü

**Hüseyin AYDIN**  
T.C. Ziraat Bankası A.Ş.  
Genel Müdürü

**Ali Fuat ERBİL**  
T. Garanti Bankası  
A.Ş. Genel Müdürü

**Ali Fuat TAŞKESENLIOĞLU**  
T. Halkbankası A.Ş.  
Genel Müdürü

**Adnan BALI**  
T. İş Bankası A.Ş.  
Genel Müdürü

**Halil AYDOĞAN**  
T. Vakıflar Bankası  
T.A.O. Genel Müdürü

**H. Faik AÇIKALIN**  
Yapı Ve Kredi Bankası  
A.Ş. Genel Müdürü

**İsmet GERGERLİ**  
KGF A.Ş. Genel Müdürü

**Recep BİÇER**  
KOSGEB Başkanı

**2016 YILI MAKİNE TEÇHİZAT KREDİ FAİZ DESTEĞİ  
BAŞVURU FORMU**

**İşletme Ünvanı :**  
**Vergi No/TC Kimlik No:**  
**İşletmenin Adresi:**  
**İşletme Yetkilisi Adı-Soyadı/Ünvanı:**  
**Bildirim Yapılacak Cep Telefonu:**  
**Bildirim Yapılacak Elektronik Posta:**

**İşletmenin Ölçeği:**  
**İşletmenin Sektörü:**  
**İşletmenin Bölgesi:**  
**İşletmenin Karlılık Durumu:**

YIL	FAALİYET KÂRI	ZARAR
2013		
2014		
2015		

**TALEP EDİLEN MAKİNE TEÇHİZAT LİSTESİ:**

Cinsi	Marka ve Model No	Yerli Malı Belgesi alındığı makam/sayı/tarih	Proforma Fatura Tutarı(KDV Hariç Tutarı)	Proforma Fatura Tarihi	Tedarikçi Ünvanı	Tedarikçi Vergi Numarası

Satınalma sürecinde Proforma Fatura Tutarı ve Tedarikçi bilgileri değişiklik gösterebilir.

**Ek 1:** Proforma Fatura

**Ek 2:** Yerli Malı Belgesi

**Ek 3:** Gelir Tablosu

- Yukarıda belirtilen elektronik posta adresime ve/veya telefon numarama yapılan tüm bildirim ve tebligatların geçerli olduğunu kabul ettiğimizi,
  - Faiz bedeli KOSGEB tarafından karşılanan, kredili olarak satın alacağım makine teçhizatın ikinci el makine teçhizat olmadığını, yerli ve yeni makine teçhizat olduğunu,
  - Faiz bedeli KOSGEB tarafından karşılanan, kredili olarak satın alacağım makine teçhizata ait ödemenin; Banka tarafından gerçek fatura karşılığı makine teçhizatın tedarikçisine ödenmesini,
- Kabul ve beyan ederim.

**İşletme Yetkilisi:**

**İmza-Kaşe:**

**Tarih:**

.....BANKASI

.....Şubesi Müdürlüğü'ne

2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği programından yararlanabilmek amacı ile Bankanıza başvuruda bulunmaktayım.

Halen gecikmiş olan vergi ve SGK Prim borçlarımdan dolayı, .....Vergi Dairesinden alınmış .....Tarihli Vadesi Geçmiş Vergi Borcum ile SGK'dan alınmış.....tarihli gecikmiş olan borcumun bulunduğuna ilişkin ekli yazıda belirtilen borçlarımın **KOSGEB tarafından ödenen faiz desteği kadar tutarının**, Bankanız tarafından İŞLETMEmize kredi kullanırılması halinde, kullanacağım kredi tahtında borç ve sorumluluğum altında kullanacağım kredi tutarından mahsup edilerek; ..... Vergi Dairesi'nin ..... Bankasındaki ..... no.lu hesabına, yine SGK Borcum için de SGK'nın ..... Bankası'ndaki ..... no.lu hesabına yatırılması hususunda gereğini arz ederim.

BANKA'nızca yukarıda vermiş olduğum talimatım üzerine gerçekleştirilen işlemler kapsamında, benim ile Vergi Dairesi ve/veya SGK arasında ortaya çıkabilecek olan ihtilaflarda BANKA'nızın taraf olmayacağını, bu işlemler tahtında BANKA'nızın bir sorumluluğunun bulunmadığını, BANKA'nızdan bu işlemler tahtında herhangi bir talepte bulunulması halinde, BANKA'nızın yapacağı ilk yazılı talep üzerine protesto keşidesine, hüküm istihsaline gerek olmaksızın ve herhangi bir def'i ve itirazda bulunmaksızın BANKA'nızca talep edilen tutarı derhal ve gecikmeksizin ödemeyi kabul, beyan ve taahhüt ederim.

İşbu Dilekçe **2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Protokolünün** ayrılmaz parçasıdır.

İşbu Dilekçe firmanın imza atmaya yetkili/lerince Bankamızda imzalanmıştır.

**İşletme Yetkilisi:**

**İmza-Kaşe:**

**Tarih:**



## TAAHHÜTNAME

2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği **PROTOKOLÜ** kapsamında;

1. İşbu Taahhütnamenin; 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Protokolü ve Kredi Sözleşmesinin ayrılmaz bir parçası ve eki olduğunu,
2. KOSGEB'e destek kapsamında verdiğimiz veya vereceğimiz tüm bilgi belgelerin doğru olduğunu, yanlış ve yanıltıcı bilgi içermediğini, söz konusu bilgi ve belgelerin gerçeğe aykırı olduğunun tespiti halinde hiçbir ihtar, ihbar veya hukuki işleme gerek kalmadan KOSGEB tarafından sağlanan destek miktarını yasal faizi ile birlikte KOSGEB'e ödeyeceğimizi, ayrıca işbu Protokol kapsamında Banka'nıza vermiş olduğumuz tüm bilgi ve belgelerin talebi halinde KOSGEB ile paylaşılması hususunda muvafakat verdiğimizizi,
3. KOSGEB Müdürlükleri ve/veya KOSGEB tarafından yetkilendirilen kişi ve/veya kurum/kuruluşlar tarafından yapılacak olan denetim sırasında, yetkililerce talep edilen destek konusu her türlü bilgi ve belgeyi ibraz edeceğimizi ve gerekli kolaylığı sağlayacağımızı,
4. Başvuru sırasında KOSGEB'e bildirdiğimiz adresin kanuni tebligat adresi olduğunu, bu adrese gönderilen bildirim ve tebligatların tarafımıza yapılmış olduğunu, adres değişikliklerini bildireceğimizi, adres değişikliğinin bildirilmediği durumlarda KOSGEB'e bildirilen son adrese yapılan tüm bildirim ve tebligatların geçerli olduğunu kabul ettiğimizi,
5. KOSGEB ile aramızda doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Müdürlüklerinin münhasıran yetkili olacağını,
6. Faiz bedeli KOSGEB tarafından karşılanan, kredili olarak satın aldığım makine teçhizatın aşağıda adresi yer alan işyerimde bulunduğunu, kredi vadesi süresince krediye esas olan makine teçhizatın satışının iptalini, iadesini veya başka bir gerçek veya tüzel kişiye satılmayacağı, kiralanamayacağı, devredilemeyeceğini, rehin göstermeyeceğimizi (BANKA ve KGF mevzuatı kapsamındaki uygulamalar hariç),
7. Faiz bedeli KOSGEB tarafından karşılanan, kredili olarak satın alacağım makine teçhizatın ikinci el makine teçhizat olmadığını, yerli ve yeni makine teçhizat olduğunu,
8. Faiz bedeli KOSGEB tarafından karşılanan, kredili olarak satın aldığım makine teçhizata ait ödemenin; Banka tarafından gerçek fatura karşılığı makine teçhizatın tedarikçisine ödenmesini,
9. İşbu Protokol kapsamındaki makine teçhizatın alımı ile ilgili olarak; vergi, sosyal güvenlik primi vb. yasal yükümlülükler hariç olmak üzere aynı gider gerçekleşmesi için farklı kurum/kuruluşlardan destek almadığımızı/almayacağımızı,

10. KOSGEB KOBİ-GEL KOBİ Gelişim Destek Programı kapsamında 2016 yılı çağrılarında proje başvurusu kabul edilerek taahhütname veren ve makine-teçhizat desteğinden yararlanan/yararlanacak olan bir İŞLETME olmadığımızı,
11. KOSGEB Mevzuatı, 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Protokolü ve işbu taahhütname hükümlerine aykırı davranışta bulunmamız durumunda; KOSGEB tarafından hakkımızda yapılacak her türlü hukuki ve idari işlemleri kabul ettiğimizi, hiçbir ihtar, ihbar ve hukuki işleme gerek kalmadan KOSGEB tarafından sağlanan destek miktarını yasal faizi ile birlikte KOSGEB'e ödeyeceğimizi, banka anaparasını tamamen ödemiş olmamızın taahhütmeye aykırılık nedeniyle KOSGEB'in vermiş olduğu destek bedelinin iadesine engel teşkil etmeyeceğini,
12. 2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Protokolüne ait taahhütname ve eklerinin tarafımızca okunduğunu, anlaşıldığını kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

İŞLETME Adı	Vergi No / TC Kimlik No (Şahıs İŞLETME'leri için)	Yetkili İsim, Ünvan	Tarih Kaşe	İmza

**Makine Teçhizatın Bulunduğu Adres:**

### TESPİT TUTANAĞI

2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Protokolü kapsamında ..... vergi no'lu ..... İşletmesinin satın almış/teçhiz etmiş olduğu; marka, model ve seri numarası tarafımızca uygun görülen makine teçhizatın İŞLETMENİN adresinde bulunduğu ve çalışır durumda olduğu Banka yetkililerince, aşağıda ismi ve imzası bulunan İŞLETME yetkilileri huzurunda kontrol ve tespit edilmiştir.

Banka Yetkilisi	İşletme Ünvanı :
İsim :	İşletme Yetkilisi :
Unvan :	Adres :
Tarih :	Tarih :
İmza :	İşletme Kaşesi :
	İmza :

<b>Makine Teçhizatın</b>					
	Cinsi	Marka ve Model No	Seri No	Fatura Tarih/No	Menşei
1					
2					
3					
..					

**KONTROL FORMU**

2016 Yılı Makine Teçhizat Kredi Faiz Desteği Protokolü kapsamında ..... vergi no'lu ..... İşletmesinin satın almış olduğu; marka, model ve seri numarası aşağıda yer alan makine teçhizatın Banka yetkililerince yıllık kontrolü yapılmıştır.

Banka yetkilisi

İşletme Ünvanı :

İsim :

İşletme Yetkilisi :

Unvan :

Adres :

Tarih :

Tarih :

İmza :

İşletme Kaşesi :

İmza :

<b>Makine Teçhizatın</b>					
	Cinsi	Marka ve Model No	Seri No	Fatura Tarih/No	Menşei
1					
2					
3					
..					